

## **Соглашение об использовании электронных документов**

Общество с ограниченной ответственностью "Служба Мониторинга Ульяновск" (далее - ООО "Служба Мониторинга Ульяновск, "Сторона - 1"), в лице директора Демин Сергей Владимирович, действующего на основании Устава, заключит настоящее соглашение об использовании электронных документов на нижеследующих условиях с любым лицом (далее - "Сторона - 2"), присоединившимся к настоящему Соглашению согласно статье 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**1. При толковании настоящего Соглашения Стороны используют следующие понятия и определения:**

**"Договор"**- договор на оказание услуг связи, заключенный Сторонами.

**"Отчетный период"** - период продолжительностью в один календарный месяц, в котором были оказаны соответствующие услуги.

**"Электронные документы"** - счета-фактуры; акты выполненных работ (далее - "Акт"); счета; акты сверки; письма (уведомления), направляемые Сторонами в электронном виде. При этом счета-фактуры, Акты, счета и письма (уведомления) Стороны 1 совместно именуется "Пакетом электронных документов".

**"Электронная подпись"** - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

**"Ключ электронной подписи"** - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи.

**"Ключ проверки электронной подписи"** - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи.

**"Сертификат ключа проверки электронной подписи"** - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

**"Усиленная квалифицированная электронная подпись"** - электронная подпись, которая соответствует следующим признакам:

- 1) получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;
- 2) позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;
- 3) позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;
- 4) создается с использованием средств электронной подписи;
- 5) ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;

б) для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее ФЗ "Об электронной подписи").

**"Удостоверяющий центр"** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции, предусмотренные ФЗ "Об электронной подписи".

**"Оператор электронного документооборота"** - организация, обеспечивающая обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота между Сторонами.

**"Порядок выставления и получения счетов-фактур"** - порядок выставления и получения счетов-фактур в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной цифровой подписи, утвержденный приказом Минфина России от 25 апреля 2011 года № 50н.

2. Стороны соглашаются осуществлять документооборот в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи с использованием Усиленной квалифицированной электронной подписи в рамках, действующих между ними Договоров.

2.1. Подписанием настоящего Соглашения Сторона 2 по всем Договорам выбирает способ доставки счетов от Стороны 1 посредством ЭДО, соответственно условия Договоров в указанной части считаются неизменными.

2.2. Доставка Стороной 1 Стороне 2 счета, счета-фактуры, Акта, акта сверки, письма (уведомления) Стороны 1 осуществляется Стороне 2 в соответствии с выбранным согласно п.2.1. настоящего Соглашения способом доставки счета.

2.3. Электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной Электронной подписью, признается документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

2.4. Любое количество связанных между собой Электронных документов, каждый из которых подписан электронной подписью, могут быть объединены для целей отправки, хранения и пр. в Пакет электронных документов.

2.5. Электронный документ/пакет электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается исходящим от Участника электронного документооборота, если он подписан Электронной подписью, принадлежащей уполномоченному лицу Участника электронного документооборота, и он направил Электронный документ/пакет электронных документов через Оператора электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур.

3. При использовании Усиленных квалифицированных электронных подписей Участники электронного взаимодействия обязаны:

3.1. обеспечивать конфиденциальность Ключей электронных подписей, в частности, не допускать использование принадлежащих им Ключей электронных подписей без их согласия;

3.2. уведомлять удостоверяющий центр, выдавший Сертификат ключа проверки электронной подписи, и иных участников электронного взаимодействия о нарушении

конфиденциальности Ключа электронной подписи в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;

3.3 не использовать Ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного Ключа нарушена;

3.4. использовать для создания и проверки Усиленных квалифицированных электронных подписей, создания Ключей усиленных квалифицированных электронных подписей и Ключей их проверки средства электронной подписи, получившие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с ФЗ "Об электронной подписи".

4. Усиленная квалифицированная электронная подпись признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное, при одновременном соблюдении следующих условия:

4.1. квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

4.2. квалифицированный сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;

4.3. имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного Сертификата усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан Электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, получивших подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с ФЗ "Об электронной подписи", и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего Электронный документ;

4.4. усиленная квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в квалифицированном сертификате лица, подписывающего Электронный документ (если такие ограничения установлены).

5. Выставление и получение Электронных документов/Пакетов Электронных документов по телекоммуникационным каналам связи может осуществляться через одного или нескольких Операторов электронного документооборота.

6. Стороны обязуются применять при осуществлении электронного документооборота формы документов, установленные действующим законодательством или Стороной 1:

- счета-фактуры должны составляться в электронном виде по формам, утвержденным Приказом ФНС России от 5 марта 2012 г. № ММВ-7-6/138 @ "Об утверждении форматов счета-фактуры, журнала учета полученных и выставленных счетов-фактур, книги покупок и книги продаж, дополнительных листов книги покупок и книги продаж в электронном виде";

- Акты, счета и письма (уведомления) Стороны 1 должны быть составлены по формам, установленным Стороной 1.

7. Обмен Электронными документами/Пакетами электронных документов между Сторонами по телекоммуникационным каналам связи с применением Усиленной

квалифицированной электронной подписи производится в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур.

7.1. Датой выставления Стороне Электронного документа/Пакета электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается дата поступления файла Электронного документа/Пакета электронных документов Оператору электронного документооборота от другой Стороны, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.

7.2. Датой получения Стороной Электронного документа/Пакета электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается дата направления ей Оператором электронного документооборота файла Электронного документа/Пакета электронных документов другой Стороны, указанная в подтверждении этого Оператора электронного документооборота.

7.3. Электронный документ/Пакета электронных документов считается полученным Стороной, если ей поступило соответствующее подтверждение Оператора электронного документооборота, подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица этого Оператора электронного документооборота.

7.4. Участники электронного документооборота обеспечивают хранение Электронных документов/Пакетов электронных документов, подписанных Электронной подписью, составление и выставление которых предусмотрено настоящим соглашением, совместно с применявшимся для формирования Электронной подписи указанных документов Сертификатом ключа подписи в течение срока, установленного для хранения счетов-фактур.

8. Стороны самостоятельно обеспечивают установку, настройку и эксплуатацию средств Электронной подписи, в соответствии с требованиями действующего законодательства и регламентом Удостоверяющего центра.

9. Сторона 2 обязуется обеспечить техническую возможность для приема и обработки им Пакетов электронных документов и осуществить иные необходимые действия в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур и условиями обслуживания Оператора электронного документооборота, размещенными на его сайте.

10. Настоящее Соглашение считается заключенным между Участниками электронного документооборота, если оно подписано каждой из Сторон Усиленными квалифицированными электронными подписями.

11. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует без ограничения срока.

12. Стороны могут в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение, письменно уведомив другую Сторону за один месяц до даты расторжения.